

Informace o zpracování osobních údajů

Zásady zpracování osobních údajů (článek 5 Nařízení GDPR)

KZMJ se při zpracování osobních údajů řídí zásadami, které jsou v souladu s článkem 5 Nařízení o ochraně osobních údajů.

Osobní údaje musí být:

- ve vztahu k subjektu údajů zpracovávány korektně a zákonným a transparentním způsobem („zákonnost, korektnost a transparentnost“),
- shromažďovány pro určité, výslovně vyjádřené a legitimní účely a nesmějí být dále zpracovávány způsobem, který je s těmito účely neslučitelný; další zpracování pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely se podle čl. 89 odst. 1 nepovažuje za neslučitelné s původními účely („účelové omezení“),
- přiměřené, relevantní a omezené na nezbytný rozsah ve vztahu k účelu, pro který jsou zpracovávány („minimalizace údajů“),
- přesné a v případě potřeby aktualizované; musí být přijata veškerá rozumná opatření, aby osobní údaje, které jsou nepřesné s přihlédnutím k účelům, pro které se zpracovávají, byly bezodkladně vymazány nebo opraveny („přesnost“),
- uloženy ve formě umožňující identifikaci subjektů údajů po dobu ne delší, než je nezbytné pro účely, pro které jsou zpracovávány; osobní údaje lze uložit po delší dobu, pokud se zpracovávají výhradně pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely podle čl. 89 odst. 1, a to za předpokladu provedení příslušných technických a organizačních opatření požadovaných tímto nařízením s cílem zaručit práva a svobody subjektu údajů („omezení uložení“),
- zpracovávány způsobem, který zajistí náležité zabezpečení osobních údajů, včetně jejich ochrany pomocí vhodných technických nebo organizačních opatření před neoprávněným či protiprávním zpracováním a před náhodnou ztrátou, zničením nebo poškozením („integrita a důvěrnost“).

KZMJ jako správce osobních údajů

Kontaktní údaje organizace KZMJ jako správce osobních údajů:

Kulturní zařízení města Jičína,
Husova 206, 506 01 Jičín,
IČO : 135 84 430
ID datové schránky: 5crkmid
E-mail: posta@kzmj.cz
Tel.: +420 493 531 568

Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Mgr. Martin Hlava, tel.: 493545110, e-mail: poverenec@mujicin.cz

Práva subjektů údajů

Vaše práva můžete uplatnit přímo u správce, tj. KZMJ, nebo prostřednictvím pověřence pro ochranu osobních údajů zařazeného do MěÚ Jičín, jímž je Mgr. Martin Hlava, tel.: 493545110, e-mail:poverenec@mujicin.cz

Pokud se jedná o Vaše případné žádosti o výkon níže uvedených práv (podle článků 15 až 22 obecného nařízení), musí být informace o přijatých opatřeních poskytnuta bez zbytečného odkladu a v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Lhůtu lze ve výjimečných případech prodloužit o dva měsíce, o čemž musí být subjekt údajů ze strany správce informován, včetně důvodů prodloužení.

Vaše žádost (např. o opravu údajů) musí obsahovat: vaše jméno, příjmení, bydliště, datum narození a účel žádosti.

Níže jsou uvedena Vaše práva jako subjektu údajů:

Právo subjektu údajů na přístup k osobním údajům

Co se rozumí přístupem k osobním údajům?

Přístupem k osobním údajům se rozumí oprávnění subjektu údajů na základě jeho aktivní žádosti získat od správce informaci (potvrzení), zda jsou či nejsou jeho osobní údaje zpracovávány a pokud jsou zpracovávány, má subjekt údajů právo tyto osobní údaje získat a zároveň má právo získat následující informace:

- účely zpracování, kategorie dotčených osobních údajů, příjemci nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny, plánovaná doba, po kterou budou osobní údaje uloženy, existence práva požadovat od správce opravu nebo výmaz osobních údajů, právo vznést námitku, právo podat stížnost u dozorového úřadu, veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů, pokud nejsou získány od subjektu údajů, skutečnost, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování.

Pokud správce o fyzické osobě žádné údaje nezpracovává, poskytuje se informace, že osobní údaje tazatele nejsou předmětem zpracování osobních údajů ze strany správce.

Právo na opravu

Co když jsou údaje nepřesné?

Subjekt údajů má právo na opravu nepřesných osobních údajů, které se ho týkají. Toto právo vyvěrá ze zásady přesnosti. Neznamená to povinnost správce aktivně vyhledávat nepřesné údaje (avšak nic mu v tom ani nebrání), ani to neznamená povinnost správce např. každoročně požadovat po subjektu údajů aktualizaci jeho údajů. Pokud se subjekt údajů domnívá, že správce zpracovává jeho nepřesné údaje, upozorní jej na to. Je povinností správce, pokud mu subjekt údajů oznámí, že požaduje opravu jeho osobních údajů, zabývat se jeho žádostí.

Právo na omezení zpracování

1. Subjekt údajů má právo na to, aby správce omezil zpracování, v kterémkoli z těchto případů:

- a) subjekt údajů popírá přesnost osobních údajů, a to na dobu potřebnou k tomu, aby správce mohl přesnost osobních údajů ověřit,
- b) zpracování je protiprávní a subjekt údajů odmítá výmaz osobních údajů a žádá místo toho omezení jejich použití,
- c) správce již osobní údaje nepotřebuje pro účely zpracování, ale subjekt údajů je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků,
- d) subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování podle čl. 21 odst. 1, dokud nebude ověřeno, zda oprávněné důvody správce převažují nad oprávněnými důvody subjektu údajů.

2. Pokud bylo zpracování omezeno podle odstavce 1, mohou být tyto osobní údaje, s výjimkou jejich uložení, zpracovány pouze se souhlasem subjektu údajů, nebo z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby nebo z důvodů důležitého veřejného zájmu Unie nebo některého členského státu.

3. Subjekt údajů, který dosáhl omezení zpracování podle odstavce 1, je správcem předem upozorněn na to, že bude omezení zpracování zrušeno.

Právo na přenositelnost

Co znamená právo na přenositelnost údajů?

Právo na přenositelnost je zcela nové právo subjektu údajů, jehož podstatou je možnost za určitých podmínek získat osobní údaje, které se ho týkají a jež správci poskytl, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, aniž by tomu původní správce bránil. Zároveň má subjekt údajů, pokud požádá, i právo na to, aby správce předal jeho osobní údaje ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu jinému správce, je-li to technicky proveditelné.

Společné podmínky k aplikaci práva na přenositelnost:

- musí jít o zpracování založené na právním důvodu souhlasu či smlouvě,
- zpracování se provádí automatizovaně.

Výkonem práva na přenositelnost nesmí být nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob.

Právo vznést námitku

Kdy lze vznést námitku proti zpracování osobních údajů?

Subjekt údajů má z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace právo kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které jsou zpracovávány na základě právních důvodů:

- zpracování je nezbytné pro plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je správce pověřen,
- zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany.

Správce osobní údaje dále nezpracovává, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Námitku lze vznést i proti zpracování osobních údajů pro účely přímého marketingu nebo profilování. Pokud subjekt údajů vznese námitku proti zpracování pro účely přímého marketingu, nebudou již osobní údaje pro tyto účely zpracovávány.

Právo podat stížnost k dozorovému orgánu

- Aniž jsou dotčeny jakékoliv jiné prostředky správní nebo soudní ochrany, má každý subjekt údajů právo podat stížnost u některého dozorového úřadu, zejména v členském státě svého obvyklého bydliště, místa výkonu zaměstnání nebo místa, kde došlo k údajnému porušení, pokud se subjekt údajů domnívá, že zpracováním jeho osobních údajů je porušeno toto nařízení.
- Dozorový úřad, kterému byla stížnost podána, informuje stěžovatele o pokroku v řešení stížnosti a o jeho výsledku, jakož i o možnosti soudní ochrany.

Právo na odvolání souhlasu

Podmínky vyjádření souhlasu

1. Pokud je zpracování založeno na souhlasu, musí být správce schopen doložit, že subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů.

2. Pokud je souhlas subjektu údajů vyjádřen písemným prohlášením, které se týká rovněž jiných skutečností, musí být žádost o vyjádření souhlasu předložena způsobem, který je od těchto jiných skutečností jasně odlišitelný, a je srozumitelný a snadno přístupný za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků. Jakákoli část tohoto prohlášení, která představuje porušení tohoto nařízení, není závazná.

3. Subjekt údajů má právo svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování vycházejícího ze souhlasu, který byl dán před jeho odvoláním. Před udělením souhlasu o tom bude subjekt údajů informován. Odvolat souhlas musí být stejně snadné jako jej poskytnout.

4. Při posuzování toho, zda je souhlas svobodný, musí být důsledně zohledněna skutečnost, zda je mimo jiné plnění smlouvy, včetně poskytnutí služby, podmíněno souhlasem se zpracováním osobních údajů, které není pro plnění dané smlouvy nutné.

Právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování

Jak chápat právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném rozhodování?

Toto právo zajišťuje subjektu údajů, že nebude předmětem rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které má pro něho právní účinky nebo se ho obdobným způsobem významně dotýká. Jinými slovy, jde o zajištění, aby se o právních účincích nerozhodovalo automatizovanými postupy bez lidského zásahu, kromě možných výjimek.

Automatizované rozhodování je přípustné v případě, kdy je nezbytné k uzavření nebo plnění smlouvy mezi subjektem údajů a správcem, pokud je povoleno právem EU nebo členským státem nebo pokud je založeno na výslovném souhlasu subjektu údajů.

Nelze tak například automatizovaně pokutovat řidiče překračující rychlost, aniž by pokutu nepřezkoumal člověk.

Právo na výmaz (právo být zapomenut)

Co znamená právo být zapomenut?

Právo na výmaz (být zapomenut) představuje v obecném nařízení jinými slovy vyjádřenou povinnost správce zlikvidovat osobní údaje, pokud je splněna alespoň jedna podmínka:

- osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány,
- subjekt údajů odvolá souhlas a neexistuje žádný další právní důvod pro zpracování,
- subjekt údajů vznese námitky proti zpracování a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro zpracování,
- osobní údaje byly zpracovány protiprávně,
- osobní údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti,
- osobní údaje byly shromážděny v souvislosti s nabídkou služeb informační společnosti podle článku 8 odst. 1 obecného nařízení.

Právo na výmaz se tedy uplatní jen ve vyčtených bodech, tj. když nastane daná okolnost.

Právo na výmaz není absolutní právo, které by subjektu údajů dávalo možnost žádat kdykoli a za jakékoli situace o vymazání osobních údajů. Nelze např. v rámci práva být zapomenut žádat likvidaci všech osobních údajů např. při ukončení zaměstnání či poskytování finančních služeb, jelikož na správce se vztahují povinnosti o dalším uchování některých osobních údajů.

Informace o zpracovávaných osobních údajích aneb jaké osobní údaje zpracováváme?

Níže uvedená tabulka poskytuje přehled osobních údajů zpracovávaných v KZMJ:

**Informace o činnostech zpracování osobních údajů ve smyslu shromažďování osobních údajů
dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 a zákona č. 110/2019 Sb. o
zpracování osobních údajů**

Kulturní zařízení města Jičína	pověřenec: Mgr. Martin Hlava, MěÚ Jičín, Žižkovo náměstí 18, Jičín, tel: 493 545 110, poverenec@mujicin.cz
---------------------------------------	---

Odbor/ úsek	Účel zpracování	Zákonnost zpracování	Kategorie osobních/citlivých údajů	Kategorie subjektu údajů	Kategorie příjemců údajů	Zdroje osob.údajů	Doba uchování údajů
MaD	Kontaktní údaje na členy kroužků (či jejich zákonné zástupce) pro účely plnění smlouvy (přihlášky)	Splnění smlouvy	Jméno, příjmení, adresa, telefon, mail, datum narození u dětí	Členové kroužků a jejich zákonní zástupci	KZMJ	Od subjektu údajů	S5
MIC	Kontaktní údaje na abonenty pro účely evidence divadelního předplatného a případného kontaktu při mimořádných událostech dle plnění smlouvy (nákup abonenty)	Splnění smlouvy	Jméno, příjmení, adresa, telefon, mail	Držitelé divadelního/hudebního předplatného	KZMJ, DIS Data (poskytovatel rezervačního systému; firemní zásady GDPR viz http://disdata.cz/(S(uesluekjhhj3y4mewsexvhor))/pdf/DISdata_GDPR.pdf)	Od subjektu údajů	S5
MIC	Kontaktní údaje na abonenty pro účely evidence slevové karty BONUSKARTA a případného kontaktu při mimořádných událostech dle plnění smlouvy (nákup slevové karty)	Splnění smlouvy	Jméno, příjmení, adresa, telefon, mail	Držitelé slevové karty BONUSKARTA	KZMJ, DIS Data (poskytovatel rezervačního systému; firemní zásady GDPR viz http://disdata.cz/(S(uesluekjhhj3y4mewsexvhor))/pdf/DISdata_GDPR.pdf)	Od subjektu údajů	S5
MIC	Údaje o o stupni invalidity za účelem poskytnutí oprávněné slevy na pořady KZMJ dle plnění smlouvy (nákup vstupenky)	Splnění smlouvy	Jméno, příjmení, číslo průkazu ZTP	Žadatelé o slevu na vstupném a jejich zákonní zástupci	KZMJ	Od subjektu údajů	S5
KZMJ	Rezervace/nákup vstupenek/e-vstupenek na představení pořádaná KZMJ v rezervačním systému - identifikace a kontakty pro předání vstupenek/informování o změnách představení/termínu.	Splnění smlouvy	Jméno, příjmení, e-mail, telefon	Zájemci o vstupenku - FO	KZMJ, DIS Data (poskytovatel rezervačního systému; firemní zásady GDPR viz http://disdata.cz/(S(uesluekjhhj3y4mewsexvhor))/pdf/DISdata_GDPR.pdf)	Od subjektu údajů	do ukončení představení, pak se data zpřístupní pro KZMJ

EKO	Osobní údaje zaměstnanců potřebné pro zpracování mzdové a personální agendy	Splnění právní povinnosti	Jméno, příjmení, titul, rodné příjmení, trvalé bydliště, telefon, mail, datum narození, rodné číslo, místo narození, číslo OP, rodinný stav, státní občanství, dosažené vzdělání, zdravotní pojišťovna, přiznání důchodu, zdravotní stav, číslo bankovního účtu, nařízené srážky ze mzdy, rodné listy dětí	Zaměstnanci	KZMJ, FÚ, OSSZ, ZP, pojišťovny	Od subjektu údajů	S50
EKO	Reklamní a darovací smlouvy	Splnění smlouvy	Název a sídlo firmy, IČO, DIČ, zástupce firmy, bankovní spojení, zápis v OR	Obchodní partneři	KZMJ	Od subjektu údajů	S5
MaD	Smlouvy o dílo, o provedení uměleckého výkonu a o spolupráci při pořádání akcí	Splnění smlouvy	Název a sídlo firmy, IČO, DIČ, zástupce firmy, bankovní spojení, zápis v OR	Pořadatelé akcí	KZMJ	Od subjektu údajů	S5
MaD	Smlouvy o pronájmech	Splnění smlouvy	Název firmy (jméno u fyzických osob), IČ, adresa, telefon, mail, bankovní spojení	Nájemci	KZMJ	Od subjektu údajů	S5
Pracovníci KZMJ	Objednávky	Splnění smlouvy	Název firmy (jméno u fyzických osob), IČ, adresa, telefon, mail	Smluvní partneři	KZMJ	Od subjektu údajů	S5
EKO	Účetní doklady	Splnění právní povinnosti	Název a sídlo firmy, IČO, DIČ, zástupce firmy, bankovní spojení, zápis v OR	Obchodní partneři	KZMJ	Od subjektu údajů	S10
BIO	Smlouvy s distributory	Splnění smlouvy	Název a sídlo firmy, IČO, DIČ, zástupce firmy, bankovní spojení, zápis v OR	Smluvní partneři	KZMJ	Od subjektu údajů	S10
BIO	Smlouvy o dílo, o provedení uměleckého výkonu a o spolupráci při pořádání akcí	Splnění smlouvy	Název a sídlo firmy, IČO, DIČ, zástupce firmy, bankovní spojení, zápis v OR	Smluvní partneři	KZMJ	Od subjektu údajů	S5
BIO	Smlouvy o pronájmech	Splnění smlouvy	Název firmy (jméno u fyzických osob), IČ, adresa, telefon, mail, bankovní spojení	Nájemci	KZMJ	Od subjektu údajů	S5
MIC	Záznam z kamerového systému z MIC pro účely ochrany majetku, na základě oprávněného zájmu správce	Oprávněný zájem	Obrazový záznam	Návštěvníci MIC	KZMJ, MP Jičín		90 dní
KZMJ	Propagace akcí prostřednictvím fotografií, konkludentní souhlas při pořádání jednotlivých akcí	Souhlas (konkludentní) subjektu údajů	Podobizna	Účastníci akcí	Veřejnost	Od subjektu údajů	Neomezeně